

普通话水平测试网上报名和证书线上办理流程

根据《教育部语用司关于做好普通话水平测试信息管理系统向各省级平台开放功能接口有关工作的通知》（教语用司函〔2019〕1号）要求，从2020年3月16日起，江苏普通话水平测试将在江苏省政务服务网（<http://www.jszfw.gov.cn>），开通在线报名、缴费、证书邮寄和证书补办等业务。具体流程如下。

一、注册用户。考生登录江苏省政务服务网，完成个人注册和实名认证，成为政务网正式用户。在注册过程中，所留手机号码的户主信息必须与实名注册所用姓名、身份证信息一致。

二、进入主页面。考生注册成功后，登录江苏省政务服务网，进入“江苏省教育厅综合服务旗舰店”之“江苏省普通话水平测试在线报名”栏目（360浏览器须选择“极速模式”）。

三、具体操作

（一）在线报名

1. 查询考次信息。点击“我要报名”后，选择所在城市后，即可查询近期可参加的测试信息（包括测试时间、地点及该批次所剩测试名额等）。

2. 完善报名信息。考生选择具体测试场次后，点击下一步完善报名信息，并选择证书领取方式（即“到考点自取”和“证书邮寄至个人”两种）。

3. 在线缴费。考生根据页面提示进行在线缴费（目前仅支持支付宝）。收费标准按照省物价部门相关文件（苏教财〔2004〕4号），中等职业学校和已设测试考点高校的全日制在校学生在参加本校考点组织的测试时，收费标准为25元/人。其他情况的收费标准均为50元/人。缴费成功后，考生将收到报名成功提醒短信，并可下载打印准考证。

4. 证书邮寄。在第三步“完善报名信息”时选择证书邮寄的考生，此时系统将转入证书邮寄页面，考生需填写收件人信息（其真实、完整性由本人负责），并在线支付邮寄费用。

（二）证书补办

1. 查询成绩。在报名页面，点击“证书补办”并输入查询信息（姓名、身份证号），即可查询申请人近年来在江苏省内考点参加测试所取得的成绩。

2. 申请补办。选择所要补办证书的成绩，点击对应的“补办申请”键。系统将自动转入证书邮寄页面，申请人需填写

收件人信息（其真实完整性由本人负责），并在线支付邮寄费用。支付完成后，系统自动生成补办信息。

3. 证书邮寄。省测试中心在收到系统补办信息后的5个工作日内（遇节假日顺延）寄出证书。

四、注意事项

（一）在线报名

1. 为维护考生公共利益，考生在江苏省内同一时间只可选择一个考点报名一次，不可重复报名。

2. 考生应对本人报名行为负责。缴费成功后，测试场次、考生信息等均不可更改或撤销。除《江苏省非税收入管理条例》第二十五条规定的情形外，所缴测试费用均不办理退付。

3. 考生必须在上次测试成绩公布后，方可再次报名。

（二）证书补办

1. 根据教育部《国家普通话水平测试等级证书管理办法（试行）》，仅可补办2010年以后参加测试所获得的新版证书。

2. 从2020年3月16日起，《关于做好普通话水平测试等级证书遗失补办工作的通知》（苏语办〔2017〕1号）文件作废，各考点一律停止线下证书补办业务。